

2020(令和2)年度 事業報告

2020(令和2)年4月1日～2021(令和3)年3月31日



学校法人堀口学園



2020年度 学校法人堀口学園 事業報告

1. 法人の概要

(1) 基本情報

- ① 法人の名称 学校法人堀口学園
- ② 主たる事務所 〒285-0923 千葉県印旛郡酒々井町東酒々井 1-1-105
電話番号 043-496-3238
ファクス 043-496-3244
ホームページ <http://www.shoen.ed.jp>
メールアドレス info@shoen.ed.jp

(2) 建学の精神

この法人はキリストにより啓示された神の愛を経営の理念とし、「神を愛し、自然を愛し、人間を愛する」というキリスト教精神と「自分が神に愛されたように、あなたもあなたの隣人を愛さないさい」という隣人愛を基本にした人間の成長と発達を促すことをめざし、設置する全ての施設運営は、子どもの年齢、心身の発達状況に応じて必要な保育と教育を一体的に提供し、良質な生育環境、保育環境を通して、未来を担う子どもの未知なる可能性の全ての開花をめざし、健やかな成長を保障すると共に、子育て中の保護者が社会、経済、文化、その他あらゆる分野の活動に参観する機会を得られるように支援することを目的とする。

(3) 学校法人の沿革

1974 (昭和 50) 年 4 月	学校法人堀口学園 昭苑幼稚園開園
1976 (昭和 51) 年	本館 (現 1 号館) 2 階増設
1980 (昭和 55) 年	新館 (現 2 号館) 増設
1995 (平成 7) 年 4 月	放課後児童健全育成事業、 酒々井児童クラブ (1～3 年生) 開設
2000 (平成 12) 年 4 月	満 3 歳もも組受入開始
2005 (平成 17) 年 3 月	卒園児が 3000 名を突破
2005 (平成 17) 年 4 月	酒々井児童クラブ 6 年生まで受け入れ拡大
2011 (平成 23) 年 4 月	昭苑保育園開設、 幼保連携型認定こども園昭苑こども園スタート
2013 (平成 25) 年 6 月	昭苑幼稚園本館 (現 1 号館) 改築のため解体
2014 (平成 26) 年 3 月	昭苑幼稚園 1 号館新園舎竣工

2015 (平成 27) 年 3 月 認定こども園を返上
 2015 (平成 27) 年 6 月 酒々井町委託・地域子育て支援拠点事業しょうえんこ
 どもこそだてルーム開設
 2018 (平成 30 年) 4 月 昭苑幼稚園と昭苑保育園が
 幼保連携型認定こども園昭苑こども園に移行
 2019 (平成 31) 年 4 月 酒々井児童クラブを昭苑学童クラブに改名
 現在に至る

(4) 設置する学校等 幼保連携型認定こども園 昭苑こども園
 (酒々井町委託・地域子育て支援拠点事業
 しょうえんこどもこそだてルームを含む)
 放課後児童健全育成事業 昭苑学童クラブ

(5) 学校等の園児数の状況 (2020 年 3 月 31 日実績) (単位: 人)

学 齢	組 数	幼保連携型認定こども園 昭苑こども園						昭苑 学童 クラブ		しょうえん こどもこそ だてルーム 定員
		1号認定		2号認定		3号認定		定員	在籍	
		定員	在籍	定員	在籍	定員	在籍			
0歳児	1					12	12			概ね3歳未 満の町内子 育て家庭の 親子(これ から妊娠出 産予定者も 含む)1日 10組程度
1歳児	1					18	19			
2歳児	1					18	24			
満3歳	1	5	2							
3歳児	2	15	22	20	23					
4歳児	2	20	11	20	25					
5歳児	2	20	16	25	26					
1年生								80 名 程度	21	
2年生									12	
3年生									7	
4年生									5	
5年生									1	
6年生									0	
小計	10	60	51	65	74	48	55		46	
合計		180/173						46/80		

＜昭苑こども園 月別在籍表＞ 2020年4月～2021年3月 (単位：人)

	0歳児	1歳児	2歳児	満3歳	3歳児	4歳児	5歳児	月計
4月	9	19	26	0	44	36	42	176
5月	9	19	26	0	44	36	42	176
6月	9	19	26	0	44	37	42	177
7月	10	19	26	0	45	38	42	180
8月	10	19	26	0	45	36	41	177
9月	11	19	26	0	45	36	41	178
10月	12	19	25	1	45	36	41	179
11月	12	19	25	1	45	36	41	179
12月	12	19	25	1	45	36	41	179
1月	12	19	24	2	45	36	41	179
2月	12	19	24	2	45	36	42	180
3月	12	19	24	2	45	36	42	180
総計								2,140

＜昭苑学童クラブ 月別在籍表＞2020年4月～2021年3月 (単位：人)

	1年生	2年生	3年生	4年生	5年生	6年生	月計
4月	24	21	11	9	3	0	68(うち休会 22)
5月	24	21	10	9	3	0	67(うち休会 37)
6月	23	18	9	8	1	0	59(うち休会 14)
7月	22	17	7	8	1	0	55(うち休会 6)
8月	22	16	7	8	1	0	54(うち休会 8)
9月	21	15	7	7	1	0	51(うち休会 2名)
10月	21	14	7	5	1	0	48(うち休会 1名)
11月	21	14	7	5	1	0	48(うち休会 0名)
12月	21	13	7	5	1	0	47(うち休会 0名)
1月	21	12	7	5	1	0	46(うち休会 1名)
2月	21	13	7	5	1	0	47(うち休会 0名)
3月	21	12	7	5	1	0	46(うち休会 0名)
総計							636

・3月()は新型コロナウイルス感染症の為、自宅待機要請期間に出席した児童数

<しょうえんこどもこそだてルーム月別利用者数>2020年4月～2021年3月(単位:人)

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	月計
4月	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0
6月	1	8	0	0	9
7月	1	15	0	1	17
8月	5	6	2	1	14
9月	14	4	9	2	29
10月	17	10	5	0	32
11月	16	1	7	0	24
12月	13	0	2	1	16
1月	27	2	1	4	34
2月	5	1	0	0	6
3月	16	2	0	1	19
	総計				200

・4月5月は緊急事態宣言のためオンライン支援等のみ実施

(7) 役員の概要

(8) 評議員の概要

・理事・評議員の定数

①役員(理事定数6名、監事定数2名)

現員 理事6名(うち常任理事1名)

監事2名(うち常任監事0名)

任期 2019年4月1日～2023年3月31日<第12期>

②評議員(評議員定数13名)

現員 評議員13名

任期 2019年4月1日～2021年3月31日<第23期>

③理事・監事・評議員名簿

役職名	氏名	常・非	主な現職	就任年月日	寄付行為区分
理事	堀口 義也	常勤	園長	2018.5.17	第7条1号(園長)
	木下 宣世	非常勤	牧師	2003.4.1	第7条2号 (評議員)
	堀口 路加	非常勤	理事長	2009.4.4	
	南部 泰孝	非常勤	牧師	2007.4.1	第7条3号 (学識経験者)
	藤田 剛志	非常勤	大学教授	2007.4.1	
	岸部 徳子	非常勤	園長	2018.5.17	

監事	畔上 加代子	非常勤	株式会社社長	1989.4.1	第 8 条
	多田 幹生	非常勤	元銀行支店長	2019.4.1	
評議員	木川 尚彦	常勤	主幹保育教諭	2019.12.1	第 25 条 1 号(園職員)
	日笠 智一	非常勤	自営業	2009.4.1	第 25 条 2 号 (卒園児)
	福留 沙羅	非常勤	保育士	2009.4.1	
	林 華子	非常勤	看護教員	2009.4.1	
	清水 さとみ	非常勤	会社員	2015.5.21	
	小早稲 美穂	非常勤	町会議員	2013.4.1	
	中村 千恵美	非常勤	看護師	2013.4.1	
	堀口 義也	常勤	園長	2018.5.17	第 25 条 3 号 (理事会選任)
	木下 宣世	非常勤	牧師	2003.4.1	
	堀口 路加	非常勤	理事長	2009.4.4	
	南部 泰孝	非常勤	牧師	2007.4.1	
	藤田 剛志	非常勤	大学教授	2007.4.1	
	岸部 徳子	非常勤	園長	2018.5.17	

(9) 教職員の概要 (2021 年 3 月)

(単位：人)

	幼保連携型認定こども園 昭苑こども園	人数	放課後児童健全 昭苑学童クラブ	人数
正職員 (本務)	園長	1	所長(こども園の園長が兼務)	(1)
	主幹保育教諭	2		
	保育教諭	8		
	事務員	1		
	栄養士	3		
	園バス運転手	1		
パート他 (兼務)	保育教諭(有資格)	19	放課後児童支援員(有資格)	3
	保育補助(無資格)	3	放課後児童支援員(無資格)	(1)
	事務員	1	事務員(子ども園事務員が兼務)	(1)
	調理員	1		
	看護師	1		
	子育てパートナー	3		
	保育教諭(有資格・派遣)	2		
	小計	46	小計	3
	合計		合計	49

平均年齢

	平均年齢	備考
本務・兼務 保育教諭	36.0 歳	本務 36.0 歳、兼務 47.8 歳
本務・兼務 全職員	43.4 歳	
兼務 放課後児童支援員	68.6 歳	

(10) その他

・系列校の状況

<社会福祉法人愛の園福祉会>

学校法人堀口学園と創設者を同じする社会福祉法人

主たる事務所 〒276-0014 千葉県八千代市米本 1359 米本団地 4-39

電話番号 047-488-2471 ファックス 047-488-8615

ホームページ <http://www.ainosono.or.jp/mariya/>

・各施設の状況

園名	マリヤこども園	緑が丘こひつじ保育園
事業名	幼保連携型 認定こども園	認可保育所
開設年月日	昭和 46 年 4 月	令和 2 年 4 月
所在地	八千代市米本 1359 米本団地 4-39	八千代市緑が丘 1-10-5
定員	109 名	60 名
対象	0～5 歳児	0～5 歳児
職員数	約 40 名	約 20 名
園長	太田礼子	岸部徳子

園名	幕張海浜こども園	幕張海浜キッズ	第 2 幕張海浜保育園
事業名	幼保連携型 認定こども園	放課後児童 健全育成事業	認可保育所
開設年月日	昭和 51 年 4 月	平成 29 年 10 月	平成 25 年 4 月
所在地	千葉市美浜区 幕張西 2-7-2	千葉市美浜区 ひび野 2-110	
定員	195 名	40 名	30 名
対象	0～5 歳児	小 1～小 6	0～5 歳児
職員数	約 40 名	6 名	約 15 名
園長	千葉諭		福嶋悦子



マリヤこども園
(八千代市米本)



幕張海浜こども園
(千葉市美浜区)



第2幕張海浜保育園
(千葉市美浜区)



八千代緑が丘こひつじ保育園
(八千代市緑が丘)

2. 事業の概要

(1) 主な教育・研究の概要

① 1日の流れ

● 1号認定幼児

9:00-9:15 登園

10:00 朝の体操@園庭（雨天室内）→クラス礼拝、クラス保育

11:50 給食

13:00 午後のクラス保育

14:00-14:15 降園（水は 13:00-13:15 降園）

● 2号認定幼児

7:00-7:30 朝の時間外@ 3号館 1階→7:30 2号館 1階へ移動

7:30-8:45 2号館 1階にて合同保育→学年別レインボー保育

8:45-9:15 1号館へ移動

10:00 朝の体操@園庭（雨天室内）→クラス礼拝、クラス保育

11:50 給食

14:00-14:15 2号館 1階へ移動→お昼寝準備

14:30-15:45 午睡

16:00 午後のおやつ

16:30 2号館 1階にて学年別レインボー保育→随時、降園

18:30-19:00 夕方の時間外保育

● 3号認定乳児

7:00-7:30 朝の時間外

7:30-9:00 朝の合同保育→学年別保育

9:00-9:15 各教室へ移動

9:30 朝のおやつ

10:00-10:45 午前の遊び

11:00 給食

12:00-14:30 午睡

15:00 午後のおやつ→午後の遊び

16:00 午後の合同保育

18:30-19:00 夕方の時間外保育



② 主な週の流れ

曜日	1号幼児	2号幼児	3号乳児	備考
月	14:00 帰り	(標準) 朝の時間外 7:00-7:30 夕方の時間外 18:30-19:00 (短時間)		・時間外保育は予め利用予定を申請し、利用分のみ保育料とは別に保護者負担
火	14:00 帰り			
水	13:00 帰り			
木	14:00 帰り			
金	14:00 帰り			
土	お休み	7:00-17:00 (短時間は 7:00-9:00 時間外保育扱い)		・土曜保育予約は毎週水曜日

※1号認定幼児のうち新2号認定を受けている幼児は朝、午後の一時的預かり保育を利用する際の保育料が無償化の対象となり、一時的に保育料を支払うが後日、園から発行される月間領収書を持って在住市町村のこども課等から償還払を受けることができる。

③ 主な月間行事

- ・週1回（主に水曜日または木曜日）の幼児組合同礼拝
- ・年間24回（月2回平均）の学年別英会話レッスン（外国人講師@ジャクパ）
- ・幼児組誕生参観（誕生月の保護者が参観）
- ・乳児組園内お誕生会（内容はブログ等で紹介）
- ・身体測定（25日すぎ～月末）
- ・避難訓練

主な年間行事（保育関係）

月	主な行事	備考
4月	4日（土） 入園式・進級式、クラス懇談会 ＜緊急事態宣言のため1号は家庭保育、2号3号のみ保育＞	コロナの為、中止
5月	＜緊急事態宣言のため1号は家庭保育、2号3号のみ保育＞	
6月	15日（月）～ 緊急事態宣言解除のため1号登園開始	
7月	9日（木） 園内ミニ盆踊り大会（保護者観覧なし、園児のみで開催し、動画配信） 17日（金） 1学期終業式	
8月	19日（月）～ 1号幼児夏期保育（～22日）	

	22日(木)	5歳児年長お泊り会(～23日)	コロナの為、中止
9月	1日(火) 8日(火) 15日(火) 18日(金) 24日(木) 26日(土)	2学期始業式 内科検診1回目 移動動物園 月夜のお楽しみ会(年長お泊り会代替) 歯科検診1回目 子育て講演会(アドラー心理学に基づく 子育て:現地参加及びリモート参加)	
10月	17日(土)	運動会(学年別開催、各家庭保護者2名のみ参加制限)	
11月	6日(金) 7日(土)	どんぐり祭:作品展(30分毎予約制) どんぐり祭:作品展(30分毎予約制) 親子コンサート(現地参加及びリモート参加)	
12月	18日(金) 19日(土)	2学期終業礼拝 クリスマス祝会(園内開催、保護者観覧なし、DVD配布)	
1月	7日(木) 8日(金) 16日(土)	3学期始業式 おもにつき大会 学校関係者評価委員会(オンライン開催)	コロナの為、中止
2月	5日～23日 20日(土)	新型コロナウイルスクラスター発生のため、臨時休園 次年度入園説明会(リモート開催) 次年度クラス分け発表、教材渡し	
3月	13日(土) 16日(火) 19日(金) 20日(金)	保育総合発表会(園内開催、保護者リモート参加、DVD配布) 内科検診2回目 3学期終業式 5歳児年長卒園式(保護者は1名のみ参加に制限、式典のみ会場にて参観。)	

★各学期の始業式と終業式:1号幼児は短縮保育(11:30 帰り)、翌日から平常保育。

●夏期保育:1号幼児は短縮保育(11:30 帰り)

●歯科検診は年2回のところ、コロナの為、1回のみの実施になりました。



<主な年間行事の内容>

●キリスト教保育の年間テーマ及び各月のテーマ

年間保育テーマ：ことばに満たされる

月	0・1・2歳児	3・4・5歳児
4月	はじめまして	神さまの愛に包まれて
5月	みつける	気づく
6月	ふれる	やってみる
7月	きもちいいね	遊びこむ
8月	ゆったりと	ゆったりと
9月	あそぼう	友だちとともに
10月	たのしい	楽しむ
11月	ありがとう	感じる
12月	うれしいね	喜びにあふれて
1月	まもられて	じっくりと
2月	いっしょにね	つながる
3月	だいすき	希望をもって

●合同礼拝の年間実施内容：

月日	聖話	担当	備考
5月7日(木)	創世記(天地創造)	園長	
5月14日(木)	創世記(アダムとエバ)	理事長	
5月21日(木)	アベルとカイン	木川	
5月28日(木)	ノアの箱舟	喜多山	
6月4日(木)	アブラハムの旅立ち	木川	父の日礼拝
6月11日(木)	アブラハムとイサク	喜多山	花の日礼拝
6月18日(木)	ヤコブ物語(天の階段)	園長	
6月24日(水)	ヨセフ物語	理事長	
7月2日(木)	モーセ物語1(出エジプト)	木川	
7月8日(水)	モーセ物語2(十戒)	喜多山	
7月17日(金)	エリコの壁(ヨシュア)	園長	1学期終業式
8月5日(水)	サムソンのひみつ	木川	
8月19日(水)	迷える子羊	園長	夏期保育 8月26日へ変更
8月20日(木)	魚に飲み込まれたヨナ	理事長	年長お泊り会(夕) コロナの為、中止

8月21日(金)	よきサマリヤ人	園長	年長お泊り会(朝) コロナの為、中止
8月26日(水)	迷える子羊	園長	8月19日分
9月1日(火)	ギデオンのつのぶえ	理事長	2学期始業式
9月10日(木)	ルツものがたり	園長	
9月17日(木)	ヨブ記	木川	敬老の日
9月30日(木)	サムエル	喜多山	
10月7日(水)	ダビデとゴリアテ	理事長	
10月14日(水)	ソロモン王の知恵	木川	
10月22日(木)	預言者エリア	喜多山	
10月29日(木)	エステル	園長	
11月5日(木)	ダニエルのなぞとき	理事長	
11月12日(木)	イエスの宮参り	喜多山	七五三礼拝
11月19日(木)	ピューリタン物語	木川	収穫感謝祭
11月25日(水)	神さまの国(イエスのたとえ話)	園長	
12月3日(木)	イエス様の降誕物語	木川	
12月9日(水)	くつ屋のマルチン	喜多山	
12月18日(金)	もう一人の博士アルタバン	園長	2学期終業式
1月7日(木)	シメオンさん	園長	3学期始業式
1月15日(金)	少年イエスと洗礼者ヨハネ	木川	
1月21日(木)	私についてきなさい(イエスの弟子)	喜多山	
1月28日(木)	5つのパンと2ひきの魚	園長	
2月4日(木)	荒野の誘惑	園長	節分礼拝
2月17日(水)	おきて歩きなさい	園長	コロナの為、休園
2月24日(水)	十字架への道	木川	休園明け臨時保育
3月3日(水)	十字架への道	木川	
3月11日(木)	生まれ変わったパウロ	理事長	
3月19日(木)	教会のはじまり	園長	



●主な保育行事と予行練習

行事名	予行練習	本番	備考
夕涼み会	7月7日(火)	7月9日(木)	ミニ盆踊り大会に変更(園児のみで動画配信)
運動会	10月8日(木)	10月24日(土)	10/17から順延
クリスマス祝会	12月10日(木) 12月11日(金)	12月19日(土)	
保育総合発表会	3月4日(木) 3月5日(金) 3月11日(木)	3月13日(土)	3/6から変更
卒園式	3月16日(火)	3月20日(土)	保護者1名のみ参加 クラス毎で二回行う

●お誕生会

月	幼児組(保護者参観)	乳児組	備考
4月	6月24日(水)	5月22日(金)	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナウイルスの為、幼児組は園児のみで各学年ごとに実施 ・乳児組はブログで内容紹介のみ
5月		6月12日(金)	
6月			
7月	7月8日(水)	7月3日(金)	
8月		8月7日(金)	
9月	9月30日(水)	9月11日(金)	
10月	10月29日(木)	10月9日(金)	
11月	11月25日(水)	11月13日(金)	
12月		12月11日(金)	
1月	1月28日(木)	1月22日(金)	
2月	3月16日(火)	3月16日(火)	
3月			



●避難訓練

月	幼児組	乳児組	備考	
4月	4月24日(金)	4月24日(金)	→通報訓練	
5月	5月28日(木)	5月28日(木)		
6月	6月26日(金)	6月26日(金)		
7月	7月10日(金)	7月10日(金)		
8月	8月27日(金)	8月27日(水)		
9月	9月18日(金)	9月18日(金)		
10月	10月23日(金)	10月23日(金)		
11月	12月4日(金)	12月4日(金)		→消防署職員を呼んでの 総合避難訓練を実施
12月	12月11日(金)	12月11日(火)		
1月	1月29日(金)	1月29日(金)		→コロナの為休園中
2月	コロナで休園の為中止			
3月	3月12日(金)	3月12日(金)		

●正課英語指導(株式会社ジャクパによる講師:カイロン・ペニー先生)

対象:幼児組(3~5歳児、満3歳もも組)

年間24回(月平均2回)実施

月	実施日			
4月	4月22日(水)			
5月	コロナの為延期			
6月	6月3日(水)	6月10日(水)	6月17日(水)	
7月	7月1日(水)			
8月	なし			
9月	9月2日(水)	9月9日(水)	9月16日(水)	9月23日(水)
10月	10月21日(水)	10月28日(水)		
11月	11月4日(水)	11月11日(水)	11月18日(水)	
12月	12月2日(水)	12月16日(水)		
1月	1月13日(水)	1月20日(水)	1月27日(水)	
2月	2月3日(水)	2/10休園で中止	2/17休園で中止	
3月	3月10日(水)	3月17日(水)		

指導時間例 10:00~10:20 満3歳・年少 10:20~10:45 年中 10:45~11:10 年長

主な内容: 英語の挨拶、英語の歌、英単語のフラッシュカード、集団ゲーム等
ネイティブ外人講師によるオール・イングリッシュでのレッスン

<園内会議>

- ・こども園管理運営会議（月1回、理事長、園長、主幹保育教諭）

月	日時	主な議題
4月	4月14日（火）	<ul style="list-style-type: none"> ・人事労務管理 ・会計管理 ・組織運営 ・保育管理 ・給食管理 ・将来計画 ・その他（学童、子育てルームの運営） （開催時間： 9：30から12：00）
5月	5月25日（月）	
6月	6月16日（火）	
7月	7月14日（火）	
8月	8月17日（月）	
9月	9月8日（火）	
10月	10月19日（月）	
11月	11月10日（火）	
12月	12月8日（火）	
1月	1月14日（木）	
2月	2月9日（火）	
3月	3月9日（火）	

- ・法人内連携会議（奇数月）

参加メンバー：園長、主幹保育教諭、栄養士、園バス運転手、2号保育担当者
放課後児童支援員、事務員等

月	日時	主な議題
5月	5月18日（月）	<ul style="list-style-type: none"> ・園長からの報告、連絡、注意事項 ・各部署の反省及び連携事項 ・気になる子の共通対応について ・購入伺い、修繕伺い等 （開催時間： 10：10～11：00）
7月	7月20日（月）	
9月	9月29日（火）	
11月	11月30日（月）	
1月	1月25日（月）	
3月	3月23日（火）	

- ・リーダー会（月1～2回、園長、主幹保育教諭、学年リーダー、栄養士リーダー）

月	日時		主な議題
4月	4月10日（金）給食		給食：栄養士リーダーを交えた給食会議（月1回） <ul style="list-style-type: none"> ・園長諸注意 ・保育研修 ・配置基準とシフト調整
5月	5月14日（木）給食	5月20日（水）	
6月	6月3日（水）給食	6月11日（木） 6月22日（月）	
7月	7月3日（金）給食		
8月	8月5日（木）給食		

9月	9月7日(月)給食		<ul style="list-style-type: none"> ・気になる子の状況 ・最寄り行事の確認 ・各自の反省と相談 ・その他 <p>→コロナで休演中の為、給食会議はなし</p>
10月	10月1日(木)給食		
11月			
12月	12月2日(水)給食		
1月	1月4日(月)給食		
2月			
3月	3月3日(月)給食		

・学年会(0・1歳児会議、2歳児・満3歳児会議、幼児会、乳児会)

月	0・1歳児 うた組 そら組会議 12:30~13:15	2歳・満3歳児 ほし組 もも組会議 12:30~13:15	乳児会 13:15~14:15	幼児会 14:45~16:45
4月	4月2日(木)	4月3日(金)	4月20日(月)	4月15日(水)
5月	5月8日(金)	5月14日(木)		
6月	6月5日(金)	6月4日(木)	6月10日(水)	6月9日(火)
7月	7月3日(金)	7月2日(木)	7月10日(金) 7月21日(火)	7月6日(火) 7月21日(火) 7月27日(月)
8月	8月11日(火)	8月4日(火)	8月11日(火) 8月27日(木)	8月11日(火) 8月28日(金)
9月	9月3日(木)	9月7日(月)	9月3日(木) 9月15日(火)	9月1日(火) 9月16日(水)
10月	10月7日(水)	10月14日(水)		10月8日(木)
11月	11月13日(金)	11月5日(木)	11月9日(月) 11月26日(木)	11月11日(水) 11月17日(火)
12月	12月7日(月)	12月4日(金)	12月11日(金)	12月10日(木) 12月22日(火) 12月24日(木) 12月25日(金)
1月	1月14日(木)	1月7日(木)	1月8日(金)	1月4日(月) 1月20日(水) 1月25日(月)

2月	なし	なし	なし	2月17日(水) 2月18日(木)
3月	3月1日(月)	3月2日(火)	3月11日(木)	3月10日(水) 3月15日(月)

・栄養士会議（月1回、園長、主幹保育教諭、栄養士、調理員）

月	日時	主な議題
4月	4月13日(月)	<ul style="list-style-type: none"> ・園長からの連絡、諸注意 ・給食室リーダーより ・各自の反省 ・購入伺い等 ・その他 (開催時間： 12:30～13:15)
5月	5月18日(月)	
6月	6月22日(月)	
7月	7月13日(月)	
8月	8月17日(月)	
9月	9月14日(月)	
10月	10月13日(火)	
11月	11月17日(火)	
12月	12月14日(月)	
1月	1月18日(月)	
2月	コロナの為なし	
3月	3月15日(月)	

・早番遅番会議（月1回、園長、主幹保育教諭、早番保育担当者、2号午後保育担当者）

月	日時	主な議題
4月	4月21日(火)	<ul style="list-style-type: none"> ・園長からの連絡、諸注意 ・保育研修 ・職員配置とシフト調整 ・気になる子の状況と連携 ・各自の反省 ・最寄り行事の確認、園だより読み合わせ ・その他 (開催時間： 10:00～11:10)
5月	5月25日(月)	
6月	コロナの為なし	
7月	7月13日(月)	
8月	8月31日(月)	
9月	9月28日(月)	
10月	10月26日(月)	
11月	11月16日(月)	
12月	12月16日(水)	
1月	1月6日(水)	
2月	コロナの為なし	
3月	3月10日(水)	

・放課後児童支援員会議（月1回、園長、事務員、放課後児童支援員）

月	日時	主な議題
4月	4月20日（月）	<ul style="list-style-type: none"> ・園長からの連絡、諸注意 ・各自の反省 ・気になる子の対応について ・最寄り行事の段取り等確認 ・昭苑こども園、しょうえんこどもこそだてルームの最寄り行事の確認と連携について ・その他
5月	5月26日（火）	
6月	6月22日（月）	
7月	7月13日（月）	
8月	8月20日（月）	
9月	9月16日（水）	
10月	10月12日（月）	
11月	11月16日（月）	
12月	12月14日（月）	
1月	1月8日（金）	
2月	コロナで休園の為なし	
3月	3月16日（月）	

・子育て支援パートナー会議（月1回、園長、主幹保育教諭、子育て支援パートナー）

月	日時	主な議題
4月	4月14日（火）	<ul style="list-style-type: none"> ・園長からの連絡、諸注意 ・再来月の予定決め→酒々井町広報掲載 ・昭苑こども園の最寄り行事の内容確認 ・昭苑学童クラブの最寄り行事の内容確認 ・しょうえんこどもこそだてルームのイベント等の内容及び段取り等の確認 ・その他
5月	5月12日（火）	
6月	6月19日（金）	
7月	7月14日（火）	
8月	8月5日（水）	
9月	9月9日（水）	
10月	10月12日（木）	
11月	11月10日（火）	
12月	12月14日（月）	
1月	1月18日（月）	
2月	コロナの為なし	
3月	3月12日（金）	

・ぴよぴよ教室（親子プレ保育）

9月18日（金）、10月16日（金）、11月20日（金）、1月15日（金）、

2月19日（金）

いずれも10:00～10:40で実施

- ・子育て講話
 講師：酒々井町子育てコンシェルジュ、酒々井町保健センター保健師、歯科衛生士
 酒々井町図書館司書、昭苑こども園主幹保育教諭、栄養士
 5月18日（月）、7月15日（水）、9月29日（火）、10月27日（火）、
 11月24日（火）、12月8日（火）、1月28日（木）、2月16日（火）
- ・昭苑こども園体験会（園内行事や園行事の見学、参加）
 9月15日（火）、11月26日（木）、
- ・酒々井町コンシェルジュ出張相談日
 7月21日（火）、9月10日（木）、10月21日（水）、
 11月18日（水）、1月20日（水）、
- ・その他わらべ歌ベビーマッサージ年2回、リトミック年1回、ママストレッチ年3回
 実施

(2) 中期的な計画（教学、人事、施設、財務等）及び
 事業計画の進捗・達成状況→2020年度の自己評価・学校関係者評価参照

【保育】

- ・昭苑こども園移行の意味を全員で共通認識する。
 - ➡共通認識のためのシステム構築→キッズリーメールでの職員一斉配信で周知
 職員だよりの配布方法を工夫する。配布日を決めて告知。メール配信等で告知。
 重要点の明確化。
 - ➡園内の双方向コミュニケーションの充実
 職員からの声を吸い上げるシステムの構築
 - ➡乳児棟と幼児棟の連携→ズームで連携を開始
 I-pad, Zoom の導入(2020年)
- ・昭苑幼稚園時代の質の高い幼児教育を継承する
 - ➡質の高い教育保育のための研修計画の作成と実施
 幼児組担任のピアノ研修の充実→幼児組教員4名の課外ピアノレッスンを実施
 ピアノ研修のためのカリキュラム作成
 - ➡保護者への周知方法の見直し→キッズリーのアプリによるメール配信に変更

メール配信からアプリでの情報配信に切り替え

➡外部へのPR方法の見直し→**ブログからInstagramへ変更**

保護者の声を生かした園のPRを継続。告知方法の変更。

【人事】

・職員の処遇改善を図る

➡休憩時間の徹底

幼児組各学年に副担任（補助）の配置→**学年毎に補助教員を配置**

➡有給休暇の消化率向上

毎月のシフト作成時に月1日の有給休暇の組み込み→**2021年度に繰越**

➡年間休日120日の運用

3連休、4連休をとるための事前休暇計画の作成→**実施済**

・職員の定着を図る

➡働きやすさの実感

余裕のある人員配置

キッズリーシフト作成ソフトの導入。リーダーのシフト作成への参画。

→**キッズリーのシフト作成ソフトは年度末で契約解除**

➡働き甲斐の実感

キッズリー保育者ケアの利用方法の見直し（正職員保育教諭への比重を高める）

→**2021年度から5ヵ年計画で乳児棟正職員の割合を増やす**

職員のためのマニュアル作成、充実→**職員ハンドブックの作成**

事業計画配布→**配布済**

自己評価、学校関係者評価への関わり方の見直し

→**2021年度から評価の指針を選択肢で提示**

園内で職場改善や働きやすさを語る文化を育成する

➡保育の質向上につながる会議の持ち方

会議毎の保育研修の計画化

→**2021年度も継続**

【施設】

・施設の修繕

・2号館の火災通報装置の移動（2020年）→**済**

・2号館2階（昭苑こども園）及び

3階（昭苑学童クラブ）の換気システム改善→**済**

・3号館の中庭を人工芝に変更→**済**

・0歳児保育室に手洗い場を新設→**済**

・2歳児のトイレの回収→**済**

- ・ 3号館の手洗い場の壁補強→済
- ・ 2号館1階のトイレ改修
- ・ 2号館1階の空調設備の入れ替え
- ・ 3号館の空調設備等の入れ替え
- ・ 3号館の屋根 (2022年)
- ・ 1号館の屋根 (2026年)
- ・ 2号館の建替 (2030年頃)
- ・ 園庭の修繕
 - ・ 幼児園庭上段、登り棒の撤去
 - ・ 幼児園庭上段、太鼓橋の入れ替え
 - ・ 幼児園庭上段、砂場の改修
 - ・ 乳児園庭の砂場新設
- ・ 教材の充実
 - ・ 1号館1階階段下、図書コーナー新設→済
 - ・ 2号館2階遊戯室後方、図書コーナー→新設→取り組み中
 - ・ 2号館4階の教材整理→2021年度の重点課題へ
 - ・ 職員用の保育図書コーナーの新設 (事務所内)
 - ・ 各教室の遊びコーナー設定

【財務】

- ・ 経費の圧縮
 - ・ 光熱水費、通信費、損害保険料、賃借料、委託手数料の見直し
(3つの建物、幼稚園と保育園の頃の重複を修正) →コピー機撤去済み
経費 600万円程度圧縮
- ・ 処遇改善加算の概算払い請求
 - ・ 処遇改善Ⅰ (酒々井手当)、駐車場手当の園の立替払いを修正
→2021年度から処遇改善Ⅱを含め、年度当初からの加算を検討中
- ・ 利用定員を満了した年度スタートの定着化
 - 2020年度は定員を満了してスタート。2021年度以降、継続課題
- ・ 計画的な積立
 - ・ 毎月10万円の積み立て預金→実施中
 - ・ 年度毎の積立預金の継続

(3) その他

- ・昭苑こども園としょうえんこどもこそだてルーム、昭苑学童クラブとの連携
 - ➡法人内連携会議→2ヶ月毎（奇数月）に実施
 - ➡法人内の職員親睦のあり方（時期、方法、内容）
 - 1号館、3号館、こそだてルームのズーム接続を日常的に実施
- ・昭苑こども園と昭苑学童クラブとの連携
 - ➡放課後児童支援員と昭苑こども園職員の連携
 - ➡主幹保育教諭の昭苑学童クラブへの関わり→会議や行事への参加
- ・しょうえんこどもこそだてルームと昭苑学童クラブとの連携
 - ➡夏休みの学童無料体験（2回まで）の継続
 - ➡イベント時の相互連携

<中長期的な事業計画は毎年実施される学校関係者評価（詳細はホームページにて公表中）に基づき策定されます>

3. 財務の概要 （詳細別紙）

(1) 決算の概要

- ① 貸借対照表関係
 - (ア) 貸借対照表と経年比較
 - (イ) 財務比率の経年比較
- ② 資金収支計算書関係
 - (ア) 資金収支計算書の状況と経年比較

(2) その他

- ① 有価証券の状況
- ② 借入金の状況
- ③ 学校債の状況
- ④ 寄付金の状況
- ⑤ 補助金の状況
- ⑥ 収益事業の状況
- ⑦ 関連当事者等との取引の状況
- ⑧ 学校法人間財務取引

(3) 経営状況の分析、経営上の成果と課題、今後の方針・対応方策

<次のページを参照して下さい>

3.財務の概要

(1)予算の概要

①貸借対照表関係

(ア)貸借対照表の状況と経年比較

	H28	H29	H30	R1	R2
学校法人堀口学園	2016年度決算	2017年度決算	2018年度決算	2019年度決算	2020年度決算
固定資産	546,337,341	529,321,167	520,304,861	502,801,895	482,877,829
流動資産	50,304,446	56,922,536	63,896,035	65,906,046	84,100,185
資産の部合計	596,641,787	586,243,703	584,200,896	568,707,941	566,978,014
固定負債	124,909,600	114,591,250	84,195,149	75,015,149	65,835,149
流動負債	21,069,810	19,140,091	55,694,615	50,183,806	39,504,701
負債の部合計	145,979,410	133,731,341	139,889,764	125,198,955	105,339,850
基本金	556,949,957	568,129,957	586,847,457	618,153,537	625,028,987
繰越収支差額	-106,287,580	-115,617,595	-142,536,325	-174,644,551	-163,390,823
純資産の部合計	450,662,377	452,512,362	444,311,132	443,508,986	461,638,164
負債及び純資産の部合計	596,641,787	586,243,703	584,200,896	568,707,941	566,978,014

(イ)財務比率の経年比較

比率	H28	H29	H30	R1	R2	算式
運用資産余裕比率	24%	30%	15%	18%	20%	(運用資産－外部負債) ÷ 経常支出
流動比率	239%	297%	115%	131%	187%	流動資産 ÷ 流動負債
総負債比率	24%	23%	24%	22%	26%	総負債 ÷ 総資産
前受金保有率	3898%	0%	0%	0%	0%	現預金 ÷ 前受金
基本金比率						基本金 ÷ 基本金要組入額
積立率						運用資産 ÷ 要積立額

※運用資産：特定資産、有価証券、現金預金の換金可能なもの

※経常支出：教育活動支出計と教育活動外支出の合計

②資金収支計算書関係

ア)資金収支計算書の状況と経年比較

	H28	H29	H30	R1	R2	R3
収入の部	2016年度決算	2017年度決算	2018年度決算	2019年度決算	2020年度決算	2021年度予算
学生生徒等納付金収入	35,272,360	29,333,750	30,342,570	22,889,945	15,328,765	9,792,000
手数料収入	46,800	7,800	-	-	-	0
寄付金収入	9,767	131,461	214,228	715,328	130,000	60,000
補助金収入	132,455,560	128,269,550	160,201,110	170,998,140	187,207,486	168,663,000
資産売却収入	-	-	-	200,000	-	0
付随事業・収益事業収入	23,320,460	16,577,240	15,828,751	17,308,933	13,298,690	20,200,000
受取利息・配当金収入	12,522	6,652	3,203	2,795	491	3,500
雑収入	9,500,769	4,554,766	2,409,482	6,246,870	6,243,421	1,500,000
借入金等収入	18,000,000	-	3,229,973	13,542,821	-	0
前受金収入	1,148,000	-	-	-	-	0
その他の収入	9,318,511	11,773,528	53,222,885	63,885,886	51,246,429	14,216,000
資金収入調整勘定	-6,914,300	-5,249,943	-26,252,598	-12,883,074	-13,009,557	-13,000,000
内部調整勘定					7,348,855	
前年度繰越支払資金	32,701,907	44,750,310	52,755,618	32,543,037	38,648,493	66,682,399
収入の部合計	254,872,356	230,155,114	291,955,222	315,450,681	306,443,073	268,116,899

支出の部	2016年度決算	2017年度決算	2018年度決算	2019年度決算	2020年度決算	2021年度予算
人件費支出	134,819,189	123,286,421	185,327,062	144,434,800	142,319,192	136,540,641
教育研究経費支出	35,420,888	34,513,351	51,497,325	54,525,234	44,388,951	47,496,540
管理経費支出	-	-	-	-	-	0
借入金等利息支出	1,402,859	1,422,264	1,263,525	1,108,157	1,010,100	466,200
借入金等返済支出	6,680,000	11,180,000	20,937,033	18,741,475	19,180,000	5,180,000
施設関係支出	27,640,512	-	21,468,921	3,668,760	-	3,960,000
設備関係支出	2,161,464	-	3,506,579	1,283,040	1,699,450	150,000
資産運用支出	1,670,669	960,991	40,300	-	470,705	0
その他の支出	6,794,259	9,554,575	11,151,985	77,536,117	53,841,248	3,500,000
資金支出調整勘定	-6,466,614	-3,518,106	-35,780,545	-24,495,395	-30,502,117	-10,000,000
内部調整勘定					7,353,145	
翌年度繰越支払資金	44,750,310	52,755,618	32,543,037	38,648,493	66,682,399	80,823,518
支出の部合計	254,873,536	230,155,114	291,955,222	315,450,681	306,443,073	268,116,899

232,407,529

187,293,381

(2)その他

①有価証券の状況 所有なし

②借入金の状況

借入先	日本私立学校振興・共済事業団
期末残高	62,160,000
利率	1.50%
返済期限	2033年3月15日

③学校債の状況 特になし

④寄付金の状況

2019年度卒園対策委員会より 50,000円

2020年度卒園対策委員会より 50,000円

理事岸部徳子先生より 30,000円(理事役員報酬を寄付)

⑤補助金の状況

昭苑こども園	施設給付型	159,647,820	処遇改善Ⅲ(酒々井手当)、通勤補助、一時預かり、時間外補助金
	その他	6,882,000	
	県補助金収入	275,000	
しょうえんこどもそだてルーム		4,916,000	
	コロナ関係補助	500,000	
昭苑学童クラブ		14,986,666	
	コロナ関係補助	200,000	
	計	187,407,486	

⑥収益事業の状況 特になし

⑦関連事業者との取引

(ア)関連当事者

役員の名称	堀口義也
法人の名称	学校法人堀口学園
職業	昭苑こども園園長
取引内容	乳児用園庭182.5m ² の賃借 年額630,000円

(イ)出資会社 特になし

⑧学校法人間財務取引 特になし

(3)経営状況の分析

成果	<ul style="list-style-type: none">・2020年度は利用定員を超えてスタートできた。・人材紹介会社に払う紹介料を前年度より下げることができた。・3号館のコピー機のリースを満期と共に解約するなど、経費の圧縮について部分的に取り組んでいる。
課題	<ul style="list-style-type: none">・建物が3つに分かれ、光熱水費、通信費、損害保険料、賃借料、委託手数料などの節約が今後も課題。・コロナ禍、リモート在宅勤務等で利用者や応募者の減少傾向が見られる。・こども園化に伴い、園児数の増加及び多様化が進み、事故や怪我のない安心安全な保育の提供が課題。
今後の方針	<ul style="list-style-type: none">・経費節約のためにそれぞれの費用科目ごとに見直しを図る。・幼児進級前の乳児(2歳児)を0名程度確保できるように、満3歳の入園者を増やす・幼児進級前の乳児(2歳児)を0名程度確保できるように、1歳児を4名まで増やす・職員の研修を充実させ、職員の質向上と定着を図り、気になる子への対応力や、保護者への対応力を高める